

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
МБУДО «Мценская ДШИ»
Протокол №3 от «28» декабря 2017 г.

СОГЛАСОВАНО:

Советом родителей
МБУДО «Мценская ДШИ»
Протокол № 3 от «28» декабря 2017 г.

СОГЛАСОВАНО:

Советом обучающихся
МБУДО «Мценская ДШИ»
Протокол № 1 от «28» декабря 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУДО «Мценская ДШИ»
_____ Моськина Н.Л.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете обучающихся муниципального
бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Мценская детская школа искусств»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Мценская детская школа искусств» (далее - Положение) разработано в соответствии со ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Мценская детская школа искусств» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности Совета обучающихся Учреждения, порядок принятия решений и их исполнения.

1.3. Совет обучающихся Учреждения (далее - Совет обучающихся) создан в целях обеспечения реализации обучающимися права на участие в управлении Учреждения, учёта мнения обучающихся при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.4. В своей деятельности Совет обучающихся руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, иными локальными нормативными актами Учреждения и настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Педагогическим советом и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

II. Структура Совета обучающихся, порядок его формирования

2.1. Совет обучающихся формируется в количестве пяти человек, которые выбираются на общем собрании обучающихся.

2.2. Срок полномочий Совета обучающихся один год.

2.3. По собственному желанию или по представлению председателя любой член Совета обучающихся может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав Совета обучающихся автоматически включается вновь избранный представитель обучающихся.

2.4. По решению Совета обучающихся в его состав могут быть приглашены и включены педагогические работники учреждения, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать работе Совета обучающихся.

2.5. Непосредственное руководство деятельностью Совета обучающихся осуществляет его председатель, избранный его членами из своего состава (из числа лиц, достигших 14-летнего возраста).

2.6. Совет проводит свои заседания по необходимости.

2.7. Заседание Совета обучающихся правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

2.8. Порядок деятельности Совета обучающихся определяется Положением о Совете обучающихся.

III. Задачи Совета обучающихся

3.1. Представление интересов обучающихся в процессе управления Учреждением.

3.2. Поддержка и развитие инициативы обучающихся в деятельности коллектива Учреждения.

3.3. Реализация и защита прав обучающихся.

3.4. Организация взаимодействия с органами управления Учреждением.

3.5. Приобретения опыта управленческой деятельности.

IV. Компетенция Совета обучающихся

К компетенции Совета обучающихся относятся:

- защита прав обучающихся;
- представление мнения обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и интересы;
- представление мнения и законных интересов обучающихся Учреждения в органах управления Учреждением;
- участие в разрешении конфликтных ситуаций между обучающимися;
- внесение директору Учреждения предложения о поощрении обучающихся Учреждения;
- изучение и формирование мнения обучающихся Учреждения по вопросам школьной жизни;
- содействие реализации инициатив обучающихся во внеурочной деятельности.

V. Права и обязанности членов Совета обучающихся

5.1. Совет обучающихся имеет право:

а) знакомиться с локальными нормативными документами Учреждения и их проектами в пределах своей компетенции;

б) направлять руководству Учреждения письменные запросы, предлагать в пределах своей компетенции и получать на них официальные ответы;

в) пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Учреждения при подготовке и проведении заседаний Совета обучающихся;

г) вносить руководству предложения по совершенствованию образовательного процесса;

д) организовывать поддержание дисциплины и порядка в Учреждении;

е) устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами других учебных заведений;

ж) представлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом Учреждения.

5.2. Член Совета обучающихся имеет право:

а) инициировать обсуждение внепланового вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее 20 % присутствующих членов Совета обучающихся;

б) предлагать органам управления Учреждения изменения в план мероприятий по совершенствованию образовательного процесса;

в) знакомиться с локальными нормативными актами Учреждения, их проектами, в части затрагивающей права и законные интересы обучающихся, вносить предложения по их изменению, дополнению, отклонению.

5.3. Совет обучающихся обязан:

а) выполнять план работы и решения Совета обучающихся;

б) отвечать за принимаемые решения;

в) устанавливать взаимопонимание между органами управления Учреждения и обучающимися в вопросах обучения и воспитания;

г) принимать решения в соответствии с законодательством.

VI. Организация деятельности Совета обучающихся

6.1. Члены Совета обучающихся и иные приглашённые педагогические работники Учреждения, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать решению вопросов, работают на общественных началах. Участие в работе Совета обучающихся является обязательным для всех его членов.

6.2. Первое заседание Совета обучающихся созывается заместителем директора по учебно-воспитательной работе Учреждения не позднее чем через месяц после его формирования.

6.3. Из числа членов Совета обучающихся на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель.

6.4. Председатель Совета обучающихся направляет и организует его работу, осуществляет контроль за выполнением решений.

6.5. Председатель Совета обучающихся может присутствовать (с последующим информированием Совета обучающихся) на отдельных заседаниях педагогического совета, заседаниях других органов управления Учреждения по вопросам, относящимся к компетенции Совета обучающихся.

6.6. Секретарь Совета обучающихся ведёт делопроизводство, осуществляет подготовку его заседаний.

6.7. Заседания Совета обучающихся созываются по мере необходимости.

6.8. Решения Совета обучающихся принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета обучающихся.

6.9. Приглашённые участвуют в работе Совета обучающихся с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

6.10. Решения Совета обучающихся, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер.

VII. Делопроизводство Совета обучающихся

7.1. Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности Совета обучающихся, а также информирование членов Совета обучающихся в вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарём Совета обучающихся.

7.2. Делопроизводство Совета обучающихся ведется в соответствии с законодательством.

VIII. Заключительное положение

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия на Педагогическом совете и утверждения приказом директора МБУДО «Мценская ДШИ».